

REGULAMIN

1. Definicje

1.1. W niniejszym Regulaminie, następujące określenia mają następujące znaczenie: "*Formularz rejestracyjny*" - formularz zgłoszeniowy za pomocą, którego informacje o uczniu i kursie w którym pragnie uczestniczyć, są przekazywane do FUTURA; "*Kurs*" - kurs, na który Uczestnik uczęszcza, określony w Formularzu Zgłoszeniowym; "*Uczestnik*" dziecko lub dzieci, które będą uczestniczyć w kursie określonym w Formularzu Zgłoszeniowym; "*FUTURA Innowacyjna Edukacja*" (dalej "FUTURA"), która jest organizatorem kursów i jest zarządzana przez General Systems & Software (Poland) Ltd. Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Chwaszczyńska 9, 81-571 Gdynia; "*Opłaty*" opłaty podane są na stronie internetowej FUTURA lub w innych publikacjach dotyczących Usług; "*Lokalizacja*" lokalizacja kursu (w tym miejsca kursów i miejsca w których odbywać się będą zajęcia rekreacyjne w ramach Kursów); "*Usługi*" świadczenie usługi przez FUTURA w formie kursów dla Uczestników; "*Ty*" i "*Twój*" - rodzic/e lub opiekun/owie ucznia, określony w sekcji "Dane osobowe" Formularza Rejestracyjnego, '*Kupujący*' - osoba lub osoby podpisujące Umowę o świadczenie usług edukacyjnych oferowanych przez FUTURA.

1.2. Nagłówki w niniejszych Warunkach są wyłącznie stosowane dla wygody i nie mają wpływu na ich interpretację.

2. Dostawa Usług

2.1. FUTURA dostarcza Uczestnikowi Usługi na warunkach, które zostały określone w Umowie. Ani treść Formularza Rejestracyjnego ani fakt jego wypełnienia nie stanowią prawnie wiążącej umowy lub jakiegokolwiek innej umowy lub zobowiązania, dopóki Umowa nie zostanie zawarta w formie pisemnej (w przeciwnym razie jest nieważna).

2.2. Rezerwacje podlegają akceptacji przez FUTURA i nie podlegają wykorzystaniu przez lub nie przechodzą na osoby trzecie.

2.3. Formularz rejestracyjny powinien zostać wypełniony w celu dostarczenia FUTURA wszystkich niezbędnych informacji wymaganych w związku ze świadczonymi Usługami

2.4. FUTURA może poprawić wszelkie piśmiennicze lub inne oczywiste błędy lub pominięcia w jakimkolwiek materiale FUTURA dotyczącym świadczenia Usług bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności wobec Kupującego.

2.5. Organizacyjne albo metodologiczne zmiany - nie zmieniające jednak istoty i zakresu świadczeń oferowanych przez FUTURA ani nie pogorszące przedmiotu i zakresu Kursu, w szczególności uzupełnienie materiałów szkoleniowych i form aktywności objętych Kursem, zmiana godziny zajęć objętych Kursem itp. - mogą być wprowadzane przez FUTURA i nie będą stanowić zmiany zawartej przez Strony Umowy.

2.6. W przypadkach, gdy z powodu okoliczności niezawinionych przez FUTURA albo okoliczności, którym FUTURA w rozsądnej ocenie nie mógł zapobiec (np. nagła choroba osoby prowadzącej zajęcia objęte Kursem, zmiana/ograniczenie dostępności miejsc/lokalii, w których prowadzone są zajęcia objęte Kursem, przypadki losowe, siła wyższa), odbycie danych zajęć objętych Kursem nie jest możliwe w terminie określonym zawartą przez Strony Umową i/lub Harmonogramem, FUTURA może odwołać te zajęcia i zapewnić Uczestnikowi możliwość skorzystania z takich samych zajęć w ramach innej grupy i/lub w innym terminie (zajęcia zastępcze). Jeżeli jednak Uczestnik nie skorzysta z tych zajęć zastępczych, to część ceny określonej w Umowie przypadająca na odwołane zajęcia (obliczona przy zachowaniu proporcji, w jakiej ilość tak odwołanych zajęć pozostaje do ilości wszystkich zajęć objętych Kursem) zostanie zwrócona na żądanie Zamawiającego, chyba że Kupujący zobowiązany jest do zapłacenia FUTURA jakiejś należności - w takim przypadku owa część ceny zostanie zaliczona na poczet następnej wpłaty, do której dokonania Kupujący jest zobowiązany w przyszłości.

2.7.

3. Procedury i zachowanie

3.1. Uczestnicy muszą przybyć na kurs punktualnie i nie później niż 5 minut przed ogłoszonym i planowanym czasem rozpoczęcia kursu. Uczestnicy, którzy spóźnią się więcej niż 15 minut, nie mogą uczestniczyć w zajęciach z tej sesji.

3.2. Uczestnicy mogą przynosić przekąski i napoje na sesje, ale po ich wykorzystaniu należy je usuwać w sposób, który jest zgodny z przyjętymi zasadami higieny i najlepszymi praktykami dobrego zachowania.

3.3 Uczestnicy mogą posiadać przy sobie swoje telefony i laptopy w trakcie sesjach, ale mogą one być wykorzystane tylko w celu realizacji programu nauczania. Niektóre kursy wymagają od uczestników korzystania z własnego sprzętu.

3.4. Uczestnicy nie mogą opuścić pomieszczeń budynku, w którym odbywa się sesja kursu bez pisemnej zgody Rodziców / Opiekunów (zgodnie z Formularzem Rejestracyjnym).

3.5. Wszyscy Uczestnicy, którzy mogą opuszczać lokal, powinni upewnić się, że ich zachowanie w czasie, gdy wychodzą z budynku, w żaden sposób nie zakłóca / nie zagraża / nie szkodzi innym osobom i / lub ich własności.

3.6. Wszystkie inne procedury, w tym dotyczące późniejszego odbierania uczestników przez ich rodziców / opiekunów, zostały określone w umowie (Umowa) oraz w niniejszym dokumencie i mogą być zmieniane lub modyfikowane w dowolnym momencie.

3.7. W miejscach zajęć objętych Kursem, Uczestnik zobowiązany jest stosować się do poleceń i zasad organizacyjno-porządkowych - zarówno tych, które mogą być wydawane albo ustalane przez FUTURA (np. w niniejszym Regulaminie), jak i tych obowiązujących w miejscu zajęć na podstawie zarządzeń, decyzji albo innych aktów jednostki/podmiotu zarządzającego tym miejscem (np. w przypadku zajęć odbywających się w obiektach placówek przedszkolnych lub szkolnych - na podstawie aktów kierownictwa danej placówki). Ewentualne zmiany takich zasad i regulacji nie będą stanowić zmiany niniejszej Umowy.

3.8. W przypadku nie zastosowania się przez Uczestnika do poleceń i zasad, o których mowa powyżej, albo w przypadku, gdy zachowanie Uczestnika uniemożliwia lub utrudnia prawidłowy tok zajęć objętych Kursem (w szczególności, gdy Uczestnik uniemożliwia lub utrudnia innym uczestnikom niezakłócone korzystanie z tych zajęć), FUTURA ma prawo odmówić Uczestnikowi wstępu do miejsca danych zajęć lub wykluczyć Uczestnika z zajęć

3.9. W przypadku w którym w treści Formularza Rejestracyjnego Kupujący nie wyraził zgody aby Uczestnik mógł opuścić miejsce zajęć bez nadzoru Kupującego albo innej osoby wskazanej przez Kupującego w tym Formularzu jako upoważnionej do odbioru Uczestnika, Kupujący zobowiązany jest do odbioru Uczestnika z miejsca zajęć osobiście lub przez osobą Upoważnioną - nie później niż w czasie pierwszych 15 minut od zakończenia tych zajęć.

3.10. W przypadku uchybienia się przez Kupującego od obowiązku, o którym mowa w ust. 3.9 niniejszego Regulaminu, FUTURA ma prawo:

a) za-
pewnić Uczestnikowi opiekę, za dodatkową opłatą w wysokości 200 PLN brutto za każdą rozpoczętą godzinę dodatkowej opieki,

b) po
upływie co najmniej 1 godziny (60 minut) od końca 15-minutowego limitu, o którym mowa wyżej w pkt 3.10. (a) - skontaktować się z właściwymi organami / jednostkami / funkcjonariuszami publicznymi, w szczególności z jednostką Policji i/lub stosowną placówką opiekuńczą, i pozostawić Uczestnika pod opieką tego organu / jednostki / funkcjonariusza / placówki.

3.11. W przypadku, gdy osoba odbierająca Uczestnika zachowuje się w sposób mogący sugerować jej pozostawanie pod wpływem alkoholu albo innych środków odurzających, pracownicy FUTURA może odmówić wydania Uczestnika takiej osobie. W takim przypadku domniemywać się będzie, że doszło do uchybienia przez Kupującego obowiązkom, o których mowa wyżej w pkt 3.9, i stosuje się postanowienia pkt 3.10. Z uwagi na fakt, iż podstawą niniejszego postanowienie jest wyłącznie dobro i bezpieczeństwo Uczestnika, Kupujący zobowiązuje się nie zgłaszać i nie dochodzić żadnych roszczeń wobec FUTURA i wobec innych osób (w szczególności prowadzących zajęcia) z tytułu dokonania przez nie oceny (w tym oceny nieprawidłowej) odnośnie stanu osoby odbierającej Uczestnika.

4. Odpowiedzialność

4.1. FUTURA zastrzega sobie prawo do zmiany programów, działań, planów, grup wiekowych, pomieszczeń i personelu, które uważa za właściwe bez wcześniejszego powiadomienia.

4.2. FUTURA nie będzie związany żadnym oświadczeniem, chyba że zostanie sporządzone na piśmie (pod rygorem nieważności) i zatwierdzone przez uprawnionego przedstawiciela FUTURA. Żadnego tutora ani innej osoby nie można uznać za upoważnionego przedstawiciela FUTURA, chyba że są oni dyrektorami lub pełnomocnikami FUTURA lub posiadają pisemne (pod rygorem nieważności) pełnomocnictwo udzielone przez FUTURA.

5. Biżuteria, inne rzeczy wartościowe i mienie utracone

5.1. FUTURA nie ponosi odpowiedzialności za biżuterię lub przedmioty wartościowe przynoszone na miejsce przez Uczestnika. Rzeczy tego typu nie mogą być przynoszone i używane przez Uczestnika w miejscu odbywania się Kursu.

5.2. FUTURA nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek mienie pozostawione w miejscu w którym odbywa się Kurs (przez Uczestnika lub w inny sposób), a jeśli nie zostanie odebrane w ciągu siedmiu (7) dni od zakończenia kursu, zostanie ono uznane za opuszczone i może zostać usunięte (w tym zniszczone lub wyrzucone) przez personel FUTURA.

6. Poszukiwanie rzeczy osobistych

W szczególnych okolicznościach, FUTURA zastrzega sobie prawo do przeszukiwania toreb i innych rzeczy osobistych uczestników.

7. Spożywanie alkoholu i wyrobów tytoniowych

Posiadanie i spożywanie alkoholu, tytoniu lub narkotyków przez Uczestnika w miejscu w którym odbywa się Kurs JEST ZABRONIONE BEZ WZGLĘDU NA OKOLICZNOŚCI. Należy pamiętać, że jeśli Uczestnik nie przestrzega tego warunku, zostanie on usunięty z kursu ze skutkiem natychmiastowym.

8. Ochrona dzieci / Zabezpieczenie

FUTURA skontaktuje się z lokalnym organem ścigania i ośrodkiem opieki nad dziećmi, jeśli podejrzewa się przemoc lub w przypadku ujawnienia takich informacji.

9. Informacje ogólne

Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszego Regulaminu zostanie uznane przez właściwy organ za nieważny lub niewykonalny w całości lub w części, nie ma to wpływu na ważność innych postanowień niniejszego Regulaminu oraz pozostałą część wspomnianego postanowienia.